



Red de CLUBES DE LECTURA VIRTUALES de Bibliotecas Públicas



¿TE GUSTA LEER?
¿TE GUSTARÍA TENER CON QUIEN COMENTAR TUS LECTURAS?
¡CONÉCTATE CON TU BIBLIOTECA PÚBLICA!

RED DE CLUBES DE LECTURA VIRTUALES DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS

Coordinación de Fomento Lector, marzo 2020

Dos propuestas para incentivar Clubes de Lectura Virtuales en el SNBP

Actualmente, los clubes de lectura forman parte de las estrategias de fomento lector más habituales que ofrece el SNBP. En el 2019 se registraron alrededor de 130 clubes de lectura activos, con más de 1.250 personas participando activamente, en 12 regiones de Chile.

La propuesta de una **Red de Clubes de Lectura Virtuales** surge ante la necesidad de continuar fomentando espacios de intercambio entre los usuarios más allá de la presencia física. Los espacios de socialización de la lectura en las diferentes comunidades de lectores, así como el diálogo e intercambio de maneras de acercarse a los textos, pueden ser aplicados aprovechando las herramientas tecnológicas con las que contamos hoy.

Los clubes de lectura virtuales son, además, una estrategia para visibilizar el trabajo de las bibliotecas públicas, así como sus ofertas programáticas y de servicios ante los potenciales usuarios de la comunidad.

A continuación presentamos dos maneras de acercarnos al intercambio de lecturas de forma virtual. Cada una de ellas puede ser ajustable a las necesidades y herramientas con las que cuentan los monitores en cada contexto. Las siguientes son sugerencias para activar el espacio de diálogo virtual y reflexión sin perder el uso del espacio público en la creación de tejido social y ciudadano.



Recomendaciones generales

Sugerimos estas recomendaciones como pasos previos, aplicables para las dos estrategias expuestas.

- A** Elaborar una invitación atractiva para los potenciales participantes del club, donde quede clara la información más relevante:
 - Club Virtual de Lectura “nombre del club”
 - Título de la obra y autor/a próxima lectura.
 - Fecha de inicio y fecha de término.
 - Enlace al formulario de inscripción o mail de inscripción.
 - Día, mes, hora y medio (plataforma virtual) donde tendrán lugar los encuentros virtuales.
 - Imagen atractiva de la obra y/o el autor/a.
 - Enlace de acceso al libro en la Biblioteca Pública Digital u otro medio.
- B** Elige la obra a leer en el club. Teniendo en cuenta las condiciones de acceso, se recomienda elegir libros en formato digital de la Biblioteca Pública Digital.
- C** Ten a disposición un computador o equipo que permita conectarte a internet. Incluso puedes ocupar tu celular.
- D** Accede a una conexión wifi estable o usa datos móviles que permitan dicha conexión.
- E** Crea un formulario de inscripción on-line para las personas que deseen participar en el club. Puedes usar herramientas como:
 - Formulario de Google (se requiere una cuenta Gmail):
<https://cutt.ly/etlqu8b>
 - Surveymonkey: plataforma sencilla de encuestas
<https://es.surveymonkey.com/>



Recomendaciones generales

Opciones de acceso a libros digitales *

La coordinación de Fomento Lector pondrá a disposición un listado con títulos de libre descarga o con copias suficientes para realizar un club de lectura (10 copias):

- Biblioteca Pública Digital: www.bpdigital.cl
- Portal Memoria Chilena: www.memoriachilena.gob.cl
- Biblioteca Nacional Digital: www.bibliotecanacionaldigital.gob.cl
- Internet Archive: <https://archive.org>

* Algunas de estas alternativas ofrecen títulos que son libres de derecho, por ende su descarga es gratuita. Asimismo, resulta una interesante oportunidad para volver a la lectura de clásicos y por qué no, de revistas u otros documentos icónicos que pueden enriquecer las dinámicas del club.



Propuesta 1

Encuentros Virtuales

Podríamos decir que esta es una estrategia práctica tanto para monitores como para participantes en sesiones virtuales. La lectura de las obras (al igual que en un club presencial) se realiza *off-line*, en el sentido de que se practica en forma personal. El encuentro grupal se genera después de la lectura individual de cada participante por medio de una videoconferencia donde participan todos los miembros del club.

Antes de...

A Teniendo en cuenta los encuentros virtuales, se recomienda que los participantes sean entre 8 y 10 con el fin de facilitar la conversación en el encuentro y resguardar la conectividad de todos los participantes.

Esto también se recomienda ya que algunas plataformas para sesiones virtuales realizan un cobro a sus servicios ya sea por ampliar el tiempo de conexión o cantidad de personas conectadas al tiempo en la plataforma.

B Al igual que en cualquier estrategia de mediación, es vital tener claro el cronograma de funcionamiento, acá se deben tener en cuenta dos aspectos fundamentales:

- Lectura por parte de los participantes: planificar plazo de lectura adecuado.
- Encuentro virtual de participantes: planificar un horario y día en que puedan participar –idealmente– la totalidad de miembros del club. Esto se podría indagar en el formulario de inscripción.





Encuentros Virtuales

Herramientas para el encuentro

Existen varias plataformas para desarrollar un club de virtual de lectura por videoconferencia. Sin embargo, se debe ser muy cuidadoso a la hora de seleccionar la plataforma adecuada, es recomendable comenzar con herramientas que puedan ser conocidas o familiares para los lectores, o bien se tenga seguridad de que son fiables para el buen desempeño del encuentro.

Recomendamos usar **Google Hangouts***:
(<https://hangouts.google.com>) ya que:

- Permite video-chatear con un máximo de diez personas al mismo tiempo y de manera gratuita.
 - Está pensado para conferencias o debates.
 - Al finalizar la sesión se obtendrá la grabación completa de la charla del club y se podrá editar el video para dejarlo disponible en línea.
 - Para utilizar este servicio de Google únicamente es necesario tener una cuenta de correo en Gmail.
 - Se puede usar en computadores y dispositivos móviles.
- * Ahora bien, cada club podrá valorar la herramienta que más se adecue a sus necesidades y funcionamiento.

Otras plataformas:

- Zoom: reuniones gratuitas hasta 40 minutos (<https://zoom.us>)
- Jitsi Meet: igual que zoom pero sin limitación de tiempo (<https://meet.jit.si>)
- Skype: fácil de usar (<https://www.skype.com/es>)



Encuentros Virtuales

¿Cómo funciona el Club de Lectura Virtual?

- A** Al igual que en los clubes presenciales, en el encuentro virtual quien guía el club realiza sus funciones naturales:
- Presenta la lectura.
 - Anima la conversación sobre la obra, aportando al debate.
 - Realiza conexiones intertextuales.
 - Recopila ideas relevantes hilando ideas.
 - Modera el uso de la palabra para que todos puedan participar.
- B** Al ser un encuentro a distancia, se recomienda hacer un control del tiempo de intervención por participante. Sin cortar o demeritar ninguna participación, pero sí velando por la optimización del tiempo destinado al encuentro.
- C** El monitor además de cumplir con sus funciones naturales, debe estar atento a la calidad y permanencia de la conexión tanto propia como de los participantes.
- D** Paralelamente y sacando provecho a las opciones que nos brindan las plataformas, se puede hacer uso del chat para compartir material complementario, enlaces de interés u otra información adicional que apoye el encuentro.
- E** Se recomienda en la medida de lo posible grabar la sesión y compartirla posteriormente con los miembros del club como registro.



Propuesta 2

Lecturas en Compañía

Podríamos decir que la base de toda estrategia de club virtual de lectura reside en el sentido de pertenencia, es decir, los participantes hacen propio el espacio y son los protagonistas de su proceso de lectura. En este caso, la propuesta se concreta en el uso de redes sociales, email y otros canales de comunicación virtuales, de manera de establecer un encuentro tanto directo como en diferido, no simultáneo.

Antes de...

- A** Al igual que en los clubes presenciales, en el encuentro virtual quien guía el club realiza sus funciones naturales:
- B** Cronograma de funcionamiento: además de tener claros los periodos de lectura y duración del club, el o la mediadora deberá:
- 1 Programar mensajes al correo de los participantes, el primero de ellos dando la bienvenida a los inscritos, indicando las fechas clave de las sesiones en vivo y un segundo o tercer mensaje de recordatorio de las actividades programadas.
 - 2 Preparar redes y canales de comunicación que se utilizarán con los participantes. Estas pueden ser:
 - Grupo Facebook: únicamente para los participantes del club. Desde allí el mediador/a podrá compartir noticias, datos u otros elementos que complementen la lectura, además de programar sesiones en vivo para la participación en línea de los lectores. Allí se intercambian dudas o comentarios.
 - Cuenta en Instagram: esta es una cuenta para todos los miembros del club, en ella se comparten igualmente las sesiones en vivo, lecturas y material complementario, enlaces a otras herramientas, etc.
 - Canal You Tube: esta es una plataforma desde donde se pueden transmitir encuentros en vivo, y resulta un espacio de interacción para los miembros del club.
 - De forma complementaria, si la biblioteca tiene página web o blog, puede enriquecer estos espacios con las producciones escritas y audiovisuales de los participantes del club.

Lecturas en Compañía

Cada mediador/a o facilitador podrá elegir los canales de comunicación que desee implementar para interactuar con los miembros del club, puede usar los sugeridos, uno de ellos o incluso sumar Twitter y WhatsApp, lo más relevante es que organice sus publicaciones para que las redes estén permanentemente activas.

¿Cómo funciona?

- A Convocatoria:** el/la mediador/a dará inicio al club con un mensaje a los correos electrónicos de los participantes, donde señale:
- El enlace de acceso al libro en la BPD u otros canales de acceso, esto para que todos los integrantes lo puedan descargar.
 - Se propone sugerir plazos o periodos de lectura, por ejemplo, desde 1 a 15 del mes, leeremos la mitad del libro y al 30 la obra completa.
 - Enlaces de acceso a las transmisiones en vivo y sus fechas.
 - Recordar las cuentas activas en todas las redes sociales y canales de comunicación y participación del club.
 - Recordar las formas de participación en dicho canales de comunicación.
- B Transmisiones en vivo**
- 1 Lectura en voz alta:** entre los periodos de lectura indicados anteriormente, se recomienda realizar una transmisión en vivo, por ejemplo, compartiendo la lectura en voz alta de uno de los capítulos o de alguno de los apartados (aquí, además de la participación del o la mediadora –con previo acuerdo– pueden participar algunos miembros del club).
 - 2 Conversación, debate, profundización:** recomendamos planificar encuentros en vivo para conversar y profundizar en la obra. Estos encuentros pueden ser con la participación de algunos miembros del club o incluso con invitados especiales (el autor/a de la obra, algún experto/a de la obra o el autor/a, un lector/a y conocedor del tema del que trata la obra, etc.).



Lecturas en Compañía

Paralelo a la transmisión en vivo, se invita a los miembros del club que se encuentran conectados a participar compartiendo sus sensaciones, inquietudes, comentarios u otras observaciones de la lectura a través de las redes sociales, para crear un dialogo abierto y participativo.

Para estas transmisiones en vivo, se pueden usar los canales dispuestos, ya sea en YouTube para después compartir en las redes el enlace o directamente desde Facebook o el IGTV de Instagram.

- C Estrategias off-line en redes:** el/la mediador/a puede animar a los miembros del comité a participar con diferentes estrategias de forma paralela a sus lecturas en las redes sociales dispuestas para ello, por ejemplo, registros sonoros de frases o párrafos de la obra que los cautiven especialmente, registros gráficos, fotografías de sus momentos de lectura de la obra, todo ello mediado por quien coordina el club.
- D Producciones escritas:** asimismo, si hay miembros que deseen realizar producciones escritas (ensayos, reflexiones, comentarios críticos) de la obra, proponemos crear un portafolio virtual con dicha producción, alojado en un google drive o en la web o blog de la biblioteca.

Estas estrategias y canales de vinculación deben ser informadas a los miembros del club desde su inicio, con el fin de programar eficazmente sus lecturas y activa su participación.





Servicio Nacional
del Patrimonio
Cultural

Ministerio de las
Culturas, las Artes
y el Patrimonio

¿Dudas sobre cómo implementar tu club de lectura virtual? ¿Comentarios?

Puedes contactar al **equipo regional** de bibliotecas públicas

- Coordinaciones Regionales de Bibliotecas Públicas:
<https://cutt.ly/ttU6nBt>
- Bibliotecas Regionales: <https://cutt.ly/MtU6IVB>

○ también puedes contactar directamente al **equipo de Fomento Lector** del Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas (SNBP):

alvaro.soffia@bibliotecaspublicas.gob.cl
luz.reyes@bibliotecaspublicas.gob.cl

Puedes descargar el libro *El eco de las lecturas. Introducción a los clubes de lectura*, de Óscar Carreño, en la Biblioteca Pública Digital:
<https://www.bpdigital.cl/opac?id=00019095>

Para más info: www.bibliotecaspublicas.gob.cl